

K81-1/2022

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

I. Az ajánlat kérője:

Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet (továbbiakban ajánlatkérő) 1192 Budapest, Ady Endre út 7.

II. A pályázati felhívás tárgya:

Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzat Káptalanfüredi Üdülő telephelyén (a továbbiakban: Üdülő) a meglévő aszfaltos sportpályán műfüburkolat kialakítása újrahasznosított, 50 mm szálhosszúságú anyagból. (705 m²)

A részletes műszaki tartalmat a felhívás 3. számú melléklete tartalmazza.

III. A teljesítés helye, határideje:

A teljesítés helye: 8220, Balatonalmádi Somfa u. 3.

A teljesítés határideje: 2022. április 30.

IV. Az ajánlatkéréssel kapcsolatosan további információt szolgáltató személy:

Zubor Attila igazgató

Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet

Cím: 1192 Budapest, XIX. kerület Ady E. út 7.

E-mail: zubor@gesz.kispest.hu

V. A pályázat benyújtásának módja, helye, határideje:

A benyújtás történhet személyesen (hétfő – péntek 9.00 – 12.00)

Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet, 1192 Budapest, XIX. kerület Ady E. út 7. - GESZ Titkárság

A lezárt borítékra rá kell írni: „Üdülőtábor – műfüves pálya készítése 2022. – AJÁNLAT”, **TOVÁBBÁ AZ ÉRTESETÉSI CÍMET ÉS E-MAIL CÍMET**

Az ajánlat benyújtására a következő időpontig kerülhet sor: **2022. március 3. 12.00 óra**

Ezen időpontig az ajánlatnak be kell érkeznie a benyújtási helyre!

VI. Az ajánlathoz csatolni szükséges nyilatkozatok, okirat:

- kitöltött, aláírt **PÁLYÁZATI LAP**, a következő nyilatkozatokkal:

- az Ajánlattevő adatai (neve, székhelye, cégjegyzékszám/nyilvántartási száma, adószáma/adóazonosító jele, képviselője neve és elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím);

- az Ajánlattevő az ajánlati felhívásban, a mellékelt szerződésben rögzítetteket megismerte, ajánlata az abban foglaltak vonatkozásában teljes körű; a szerződés megkötését, az abban foglalt kötelezettségek teljesítését vállalja; a szerződésben rögzített tevékenység végzésére feljogosító engedéllyel rendelkezik;

- nyilatkozat a köztartozás-mentességről, az önkormányzattal vagy bármely intézményével vagy gazdasági társaságával szembeni tartozások hiányáról, és arról, hogy az Ajánlattevővel szemben sem csőd-, sem végrehajtási-, sem felszámolási eljárás nincsen folyamatban, jogszerűtlen tevékenység okán nem áll hatósági intézkedés hatálya alatt;

- **aláírási címpéldány** vagy cég aláírási nyilatkozat másolata azzal, hogy az eredetit a szerződés aláírásakor kell benyújtani.

PÁLYÁZATI LAP

I. Az ajánlatkérés tárgya: **Üdülőtábor – műfüves pálya készítése 2022.**

II. Az ajánlattevő adatai:

- név:
- székhely/lakcím:
- cégjegyzékszám/nyilvántartási szám:
- adószám/adóazonosító jel:.....
- bankszámla szám számlavezető bankja:.....
- képviselője neve és elérhetőségei:
 - o név:
 - o telefonszám:
 - o e-mail cím:

III. Az ajánlatbekerőben, a mellékelt szerződésben rögzítetteket megismertem, ajánlatom az abban foglaltak vonatkozásában teljes körű. A szerződés megkötését, az abban foglalt kötelezettségek teljesítését vállalom. A szerződésben rögzített tevékenység végzésére feljogosító engedéllyel rendelkezem.

IV. Az ajánlat benyújtójának köztartozása, az Önkormányzattal vagy bármely intézményével vagy gazdasági társaságával szemben fennálló bármilyen tartozása nincsen; az ajánlat benyújtójával szemben sem csőd-, sem végrehajtási-, sem felszámolási eljárás nincsen folyamatban, jogszerűtlen tevékenység okán nem áll hatósági intézkedés hatálya alatt.

V. Teljes időszakra vonatkozó vállalási ár:

Egyösszegű vállalási ár anyag- és munkadíj bontásban

Anyagköltség nettó,- Ft azazforint +...% ÁFA

Munkadíj nettó,- Ft azazforint +...% ÁFA

VI. Mellékletek:

- aláírási címpéldány vagy aláírás minta másolata
- REFERENCIA IGAZOLÁS

Budapest, 20.

ajánlattevő képviselője

előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően köteles elvégezni és ehhez szükséges valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni.

2.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó akkor teljesít hibátlanul, ha a megvalósult eredmény kielégíti az azzal kapcsolatban a jogszabályokban, továbbá a jelen szerződésben megfogalmazott valamennyi minőségi követelményt.

2.5. Vállalkozó kijelenti, a feladat ellátása **nem építési engedélyköteles** tevékenység.

2.6. A Vállalkozó kijelenti, hogy a munka megvalósításához szükséges szaktudással, kapacitással és képesítésekkel, esetlegesen szükséges engedélyekkel rendelkezik.

3. Szerződés teljesítés helye

Jelen szerződés 2. pontjában meghatározottak szerinti feladatot, a Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzata Gazdasági Ellátó Szervezet **Káptalanfüredi Üdülőtábor** telephelyén (8220 Balatonalmádi Somfa utca 3.) (továbbiakban Üdülőben) kell elvégezni.

4. Szerződés időtartama

4.1. Jelen szerződést Felek határozott időtartamra kötik, **a munkaterület átadásának napjától számított 30 nap, de legfeljebb 2022. április 30. Vállalkozó jogosult előteljesítésre.**

4.2. Ha Megrendelő a kezdési határidőre a munkaterületet nem biztosítja vagy a munka menete közben - vis maiornak minősülő - akadályoztatás történik, illetve bármely, Vállalkozónak fel nem róható okból a kivitelezést lassítani vagy szüneteltetni kell, úgy Felek erről a körülményről egymást azonnal, írásban értesíteni kötelesek, továbbá a teljesítési határidőt ennek megfelelően módosíthatják a Kbt. rendelkezései szerint.

5. Pénzügyi feltételek, elszámolás

5.1. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munka megvalósításáért nettó,- Ft + **27% ÁFA, azaz bruttó**,- **forint összegű átalánydíjra** jogosult.

5.2. A Vállalkozó a teljes körű műszaki átadást-átvételt követően, minőségi hiba nélküli teljesítés esetén jogosult a számlát benyújtani

5.3. Megrendelő az ellenértéket igazolt, szerződésszerű teljesítést követően - az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével – a átutalással, forintban (HUF) teljesíti - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130 § (1) és (2) bekezdés a)-b) pontjai szerint - 30 napos fizetési határidővel.

5.4. Vállalkozó a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet.

5.5. A számlát a Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzata Gazdasági Ellátó Szervezet (1192 Budapest, Ady Endre út 7.) nevére és címére kell – a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint – kiállítani és megküldeni. A számlázásra a számla kiállításának időpontjában érvényes előírások vonatkoznak.

5.6. A számla hivatalos átvétele Megrendelő székhelyén történik. A teljesítésigazolás nélkül benyújtott számlát Megrendelő teljesítés nélkül jogosult Vállalkozónak visszaküldeni. Amennyiben a számla teljesítésigazolással együtt ismételt benyújtásra kerül, a számlabenyújtás időpontja az ismételt időpont.

5.7. A jelen szerződés tekintetében kötelezettségvállalásra, valamint bármely, jelen szerződéssel kapcsolatos igény érvényesítésre, Zubor Attila GESZ igazgató jogosult, a szakmai teljesítést Megrendelő műszaki ellenőre igazolja, a kifizetést Zubor Attila GESZ igazgató engedélyezi.

5.8. A kötelezettségvállalás fedezete a Megrendelő 2022. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

5.9. A Megrendelő kijelenti, hogy a fenti feladatok ellátása forgalmi adó köteles. Vállalkozó az általa

Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles.

7.3. Amennyiben az átadás bármely ok miatt meghiúsul, ennek tényét rögzíteni kell.

7.4. A műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres befejezéséig az anyagok, - a telepítéshez szükséges - berendezések bármilyen okból bekövetkező károsodása a Vállalkozó kockázata, és ezért saját költségén tartozik a pótlásáról, illetve a javításáról gondoskodni.

7.5. Teljesítettnek kizárólag a teljes körűen, szerződés szerűen, a jogszabályokban foglaltak betartásával elvégzett munka minősül; az átadás-átvételi eljárás lezárására a teljesítés igazolására kizárólag a teljes körű és hibamentes, minőségileg kifogástalan teljesítést követően kerülhet sor.

7.6. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának a napja.

8. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

8.1. **Kötbér:** Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén, illetve ha a teljesítés neki felróhatóan egyébként meghiúsul, kötbér-fizetési kötelezettséggel tartozik Megrendelő felé.

8.1.1. Késedelmi kötbér:

Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles, amennyiben hibátlanul nem teljesít (ld. 7.5. pont) a kitűzött határidőben.

Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó minden megkezdett nap után, a nettó vállalkozói díj 1%-át, mint késedelmi kötbért köteles fizetni; a késedelmi kötbér maximuma a nettó vállalkozói díj 20 %-a. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól.

Amennyiben a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét, ajánlatkérő, a szerződésben Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy a teljesítés érdekében póthatáridőt tűzni.

8.1.2. Meghiúsulási kötbér:

A Vállalkozási szerződés teljesítése meghiúsul, amennyiben a munka elvégzése Vállalkozó érdekkörében felmerült okból ellehetetlenül, vagy a teljesítést megtagadja, vagy olyan súlyos szerződésszegést követ el, amely miatt a Vállalkozási szerződés azonnali felmondása indokoltá válik. Ebben az esetben Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, Vállalkozó pedig meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a. Ezen igényen túlmenően Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben az ezt meghaladó kárát is érvényesíteni.

A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

8.2. A kötbér esedékessé válik:

- a) késedelem esetén, amikor a késedelem megszűnik, vagy a kötbér eléri legmagasabb mértékét;
- b) meghiúsulás esetén abban az időpontban, amikor erről Megrendelő tudomást szerez.

8.3. Megrendelő a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles a kézhezvételtől számított 5 munkanapon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 munkanapon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik.

8.4. A Vállalkozó az általa kivitelezett munkára és anyagra vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban valamint jelen szerződésben előírt teljes körű jótállási és szavatossági kötelezettségeket vállalja az alábbiak szerint:

8.4.1. A jótállás:

A Vállalkozó jótállást vállal valamennyi beépített dolog, illetve elvégzett munka vonatkozásában, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvi lezárásától számított **24 hónapra**.

8.4.2. Szavatosság:

A jótállási határidő lejártá után a szavatossági kötelezettség érvényes. A jótállási és szavatossági idő- a javított rész vonatkozásában- a kijavítás időpontjától újra kezdődik.

Jótállási (szavatossági) hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles:

- a bejelentést követő 5 munkanapon belül a hiba helyszíni felülvizsgálatát megtartani, állásfoglalását írásban közölni és a javítást 10 munkanapon belül elvégezni;

11.10. A Vállalkozó feladatainak körébe tartozik a szerződés teljesítéséhez szükséges minden olyan feladat elvégzése és annak költsége, melyet a szerződés vagy jogszabály nem kifejezetten Megrendelő kötelezettségei közé sorol.

11.11. A Vállalkozó köteles az építési és bontási naplót, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX. 15.) Korm.rendelet 5. számú mellékletében szereplő építési hulladék-nyilvántartó lapot vezetni. Az építési naplónak tartalmilag és formailag meg kell felelnie a Korm.rendeletben foglalt követelményeknek. Az építési és bontási naplót a műszaki ellenőr ellenőrzi.

12. Megrendelő kötelezettségei

12.1. A Megrendelő köteles a munkálatok elvégzése érdekében a munkaterületet Vállalkozó rendelkezésére bocsátani és a szerződés teljesítésével kapcsolatban minden információt Vállalkozó részére megadni.

12.2. A Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során a az e-napló adatai alapján köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a bejelentett alvállalkozó vesz részt.

12.3. Megrendelő a munkavégzést bármikor, előzetes értesítés nélkül jogosult ellenőrizni, - és erről jegyzőkönyvet felvenni - akár személyesen, akár hatóság útján.

Megrendelő jogosult és köteles folyamatosan figyelemmel kísérni és ellenőrizni jelen szerződés szerint folyó összes munkát, és észrevételeiket jelezni a Vállalkozó felé. Vállalkozó köteles válaszait megadni. Technológiai és munkavédelmi előírások súlyos megsértése esetén a Megrendelő megbízottja leállíthatja a munkavégzést.

12.4. A Megrendelő a szerződésszerűen teljesített munkát köteles átvenni.

12.5. A Megrendelő a szerződésszerűen teljesített és igazolt munka ellenértékét köteles megfizetni.

13. Alvállalkozó igénybevétele

13.1. Vállalkozó által megjelölt alvállalkozók, kizárólag a megjelölt munkatételek során működhetnek közre.

13.2. Vállalkozó alvállalkozót (teljesítési segédet) jogosult igénybe venni. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (teljesítési segédért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el.

14. Kapcsolattartás, jognyilatkozat-tétel

14.1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.

14.2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

14.3. Felek a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni, és valamennyi, a teljesítés szempontjából releváns tényről egymást értesíteni. Felek a szerződés teljesítése során a következő személyeket jelölik ki kapcsolattartóként:

A Megrendelő részéről:

Neve: **Zubor Attila, igazgató**
Címe: 1192 Budapest, Ady Endre út 7.
Telefonszáma: (061) 34 74 623
E-mail cím: gesz@kispest.hu

A Vállalkozó részéről:

neve:
e-mail cím:

Az építési naplóba történő bejegyzésre a következő személyeket jelölik ki:

A Megrendelő részéről a műszaki ellenőr

neve:

törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, a Megrendelő – a szerződés felmondása, illetve az attól való elállás mellett – jogosult egyéb felmerült kárának megtérítését követelni Vállalkozó kártalanítása nélkül.

17.9. Jelen szerződés aláírása napján lép hatályba. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt képviselőik útján jóváhagyólag írták alá 3 példányban, melyből 2 példány illeti meg a Megrendelőt, 1 példány pedig Vállalkozót.

Budapest, 2020. hó..... napján

**Budapest Főváros XIX. kerület
Kispest Önkormányzata
Gazdasági Ellátó Szervezet
Zubor Attila igazgató
Megrendelő**

Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem, Budapesten 2020. ... hó ... nap

Jogilag ellenjegyzem a GESZ részéről
Budapest, 2022. hó napján

**dr. Horváth Ágnes
jogi igazgató-helyettes**

A szerződés tartalmát megismertem és abban foglaltak szerint járok el.
Budapest, 2022. hó napján

műszaki ellenőr

A szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1. melléklet: Ajánlati felhívás
2. melléklet: Vállalkozó ajánlata
3. melléklet: Vállalkozó aláírási címpéldánya