

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

I. A pályázat kiírói:

Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzata Gazdasági Ellátó Szervezet (továbbiakban ajánlatkérő) címe: 1192 Budapest, Ady Endre út 7. az alábbiakban felsorolt XIX. kerület önkormányzati fenntartású óvodái és bölcsődéje felhatalmazásával:

Egyesített Bölcsődék

1191 Budapest, Eötvös u. 11.

képviselő: Aszódi-Sikter Éva intézményvezető

Kispesti Arany Óvoda

1191 Budapest, Arany J. u. 15-17.

képviselő: Párkány Imréné intézményvezető

Kispesti Árnys Óvoda

1192 Budapest, Vonás u. 10.

képviselő: Szücsné Juhász Csilla intézményvezető

Kispesti Gyöngykagyló Óvoda

1195 Budapest, Zrínyi u. 6.

képviselő: Bánáti Tiborné intézményvezető

Kispesti Hársfa Óvoda

1191 Budapest, Eötvös u. 9.

képviselő: Béres Zoltánné intézményvezető

Kispesti Mese-Vár Óvoda

1196 Budapest, Zrínyi u. 154.

képviselő: Pékné Varga Katalin intézményvezető

Kispesti Mézeskalács Művészeti Modell Óvoda

1194 Bp. Kelet u. 8.

képviselő: Vilonya Ágnes intézményvezető

Kispesti Napraforgó Óvoda

1194 Budapest, Karinthy u. 6.

képviselő: Bogdányné Horváth Ildikó intézményvezető

Kispesti Tarka-barka Óvoda

1192 Budapest, Zoltán u. 71.

képviselő: Seszták Marianna intézményvezető

Kispesti Százszorszép Óvoda

1193 Budapest, Táncsics M. u. 9.

képviselő: Szőke Éva intézményvezető

Kispesti Szivárvány Óvoda

1196 Budapest, Petőfi u. 34.

képviselő: Kaszper Ágnes intézményvezető

Kispesti Zöld Ágacska Óvoda

1191 Budapest, Berzsenyi u. 6.

képviselő: Szegediné Török Tünde intézményvezető

Bóbita Óvoda

1193 Budapest, Csokonai u. 5.

képviselő: Benkőné Sipos Erika intézményvezető
intézményvezető

II. A pályázati eljárás nyílt, típusa: egyszakaszos

III. A pályázat tárgya:

A.)

17 db. használt Konica Minolta C-szériás vagy azzal egyenértékű műszaki tartalmú színes fénymásoló és nyomtató gép beszerzése, a részletes műszaki tartalomnak megfelelő paraméterekkel;

5 db. új EPSON C579RDWF vagy azzal egyenértékű műszaki tartalmú színes fénymásoló és nyomtató gép beszerzése, a részletes műszaki tartalomnak megfelelő paraméterekkel;

lízing szerződés keretében, 36 (harminchat) havi futamidőre.

Továbbá: ezen eszközök zavartalan működtetéséhez szükséges rendszerfelügyeleti szolgáltatás.

A rendszerfelügyeleti szolgáltatásnak biztosítani kell, az egyes nyomtatókon történő nyomtatás ellenőrzését. (Színes és fekete-fehér példányszámok nyomtatónként, és nyomtatási jogosultságoként történő ellenőrzését, figyelemmel kísérést egy központi számítógépről.)

A megrendelés új, vagy felújított, de teljesen üzemképes berendezésekre vonatkozik és (minimum) 3 év üzemelési és üzemeltetési időt, valamint teljes körű karbantartást foglal magában, beleértve a nyomtatáshoz szükséges festékpátronok biztosítását is. Kizárólag olyan értékű lízingtárgyakra vonatkozóan kérünk ajánlatot, melyek egyenkénti gazdasági értéke a fenti futamidő végére olyan értéket képvisel, hogy azokon a lízingbe vevő 0 Ft-os értéken tulajdonjogot szerezhethet.

A lízing díjnak a fenti futamidőre vonatkozóan tartalmaznia kell legalább havi minimum 61.000 példány fekete-fehér és 2000 példány színes nyomtatvány ellenértékét is. (22 db lízingelt és 23 db karbantartott nyomtatóra, nyomtatónként és havonta 2650 példány illetve 86 példány.)

Az ajánlatban kérjük külön megjelölni a lízingtárgyra vonatkozó havi díjat, illetve az egyéb költségeket, az alábbiak szerint:

Az ajánlat térjen ki a fenti mennyiségeken túl nyomtatott fekete-fehér illetve színes nyomtatvány darabszám szerinti ellenértékére is az alábbiak szerint:

„Többlet nyomtatás. Ft+ Áfa/oldal/A4-es méret fekete-fehér
..... Ft+ Áfa/oldal/A4-es méret színes.”

Részekre történő ajánlattétel lehetősége nem biztosított.

A részletes műszaki tartalmat a pályázat 2. számú melléklete tartalmazza.

B.)

A kiíronál jelenleg használatban lévő 23 db. Epson ALM300/M320 Fekete-fehér printer teljeskörű karbantartása **36 (harminchat) havi futamidőre.**

C.) A beszerzett eszközök a futamidő végén a mellékelt szerződés szerinti, eszközönkénti 0 Ft-os áron a lízingbe vevő tulajdonába kerülnek!

A pályázat III. A.) és III. B.) pontjára részletes, de a végső soron összesített ajánlatot kérünk, de a nyertes pályázónak az ellenértéket havonta a megadott intézményeknek kell számlázni a jelen pályázati felhívásban megadott intézmények - szerződő felek-címére és számlaszámára.

IV. A teljesítés helye, határideje:

Az adott intézmények székhelye és – az általuk megadott - telephelye.

A teljesítés határideje (az eszközök kiszállításának és beüzemelésének határideje.)
a szerződéskötéstől számított 15 nap.

V. A pályázattal kapcsolatosan további információt szolgáltató személy:

neve: Zubor Attila, igazgató
címe: 1192 Budapest, Ady Endre út 7.
telefonszáma: + 36 30 924 95 00
e-mail címe: zubor@gesz.kispest.hu

VI. A pályázat benyújtásának módja, helye, határideje:

A pályázatot a következő címre zárt borítékban kell benyújtani vagy postai úton beküldeni:

Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet, 1192 Budapest, XIX. kerület Ady E. út 7. - GESZ Titkárság

A lezárt borítékra rá kell írni: „**Korszerű irodatechnika 2022 – PÁLYÁZAT**”

A benyújtás történhet személyesen az **1192 Budapest, Ady E. út 7. - GESZ Titkárságon, hétfő – péntek 9.00 – 12.00 óra között**

A pályázat benyújtására a következő időpontig kerülhet sor: **2022. február 04. 10:00 óráig**

Ezen időpontig a pályázatnak be kell érkeznie a benyújtási helyre!

VII. A pályázathoz csatolni szükséges nyilatkozatok, okirat:

- kitöltött, aláírt **PÁLYÁZATI LAPOT**, a következő nyilatkozatokkal:

- a pályázó adatai (neve, székhelye, cégjegyzékszám/nyilvántartási száma, adószáma/adóazonosító jele, képviselője neve és elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím));
- a pályázó a pályázati felhívásban, a mellékelt szerződésben rögzítetteket megismerte, ajánlata az abban foglaltak vonatkozásában teljes körű; a szerződés megkötését, az abban foglalt kötelezettségek teljesítését vállalja; a szerződésben rögzített tevékenység végzésére feljogosító engedéllyel rendelkezik;
- nyilatkozat a köztartozás-mentességről, az önkormányzattal vagy bármely intézményével vagy gazdasági társaságával szembeni tartozások hiányáról, és arról, hogy a pályázóval szemben sem csőd-, sem végrehajtási-, sem felszámolási eljárás nincsen folyamatban, jogszerűtlen tevékenység okán nem áll hatósági intézkedés hatálya alatt;
- aláírási címpéldány vagy cég aláírási nyilatkozat másolata azzal, hogy az eredetét a szerződés aláírásakor kell benyújtani.

VIII. Pénzügyi, szakmai alkalmassági feltételek, és az ezek igazolásához szükséges okiratok:

Auditált nemzetközi szintű minőségbiztosítási rendszer megléte az elvégzendő feladat tárgyában. (Legalább ISO vagy azzal egyenértékű tanúsítvány.)

IX. A pályázatok bontásának helye és időpontja:

A pályázatok bontásának helye: GESZ Igazgatói Iroda, Ideje. 2022. február 04. 10.00. óra.
A pályázó vagy képviselője a pályázatok bontásánál jelen lehet.

X. A pályázatok elbírálásának szempontjai, módja, határideje:

A pályázat kiírója a beérkezett és hiánytalan pályázatokat azalábbi szempontok és súlyszámok alapján értékeli:

- Az összes eszközök lízingdíja 1 hónapra többlet nyomtatás:
- Fekete-fehér nyomatok díja 10.000 darab esetén
- színes nyomatok díja 1.000 darab esetén
- Az összes karbantartás 1 hónapra

A Megrendelő az összességében legalacsonyabb árat hirdeti ki nyertesként. legmagasabb súlyszámot elért pályázót hirdeti ki nyertesként. Második illetve 3. helyezettet hirdeti ki arra az esetre ha nyertes pályázó bármely okból nem kötne vagy köthetne szerződést.

A pályázatot a megrendelő Vállalkozási Adási Munkacsoportja bírálja el, a pályázati határidő lejártától számított 15 munkanapon belül. A kiíró az elbírálási határidőt egy alkalommal, legfeljebb 15 munkanappal meghosszabbíthatja.

XI. A kiíró jogosultságai

A kiíró

- a) a pályázótól a pályázatok felbontását követően írásban, a pályázatok lényegét nem érintő kérdésekben felvilágosítást, vagy hiánypótlást kérhet azzal, hogy a pályázó válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázatban megfogalmazott feltételek olyan megváltoztatását, amely az értékelés során a beérkezett pályázatok sorrendjét módosítaná,
- b) a pályázatok felbontását követő 8 napon belül tárgyalás tartásáról dönthet,
- c) a pályázati eljárást bármely okból eredménytelennek nyilváníthatja,
- d) a pályázat kiírásával ajánlati kötöttségbe nem kerül.

XII. Egyéb információk:

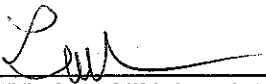
A pályázó ajánlati kötöttsége a pályázati határidő lejártától az elbírálási határidő lejártát követő 30. napig tart. A pályázat elfogadása nem minősül megrendelésnek; kötelezettségvállalásnak csak a szerződés aláírása minősül.

Az el nem fogadott pályázatokat a pályázat kiírója nem küldi vissza. A pályázó a pályázat megírásával és beadásával kapcsolatban felmerülő költségeket maga viseli.

A pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben az önkormányzati beruházások lebonyolításáról és beszerzéseik rendjéről szóló 36/2015. (XII.14.) önkormányzati rendelet és módosításai rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2022. január 27.

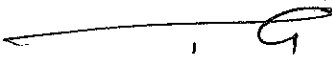
A felsorolt intézmények felhatalmazásából:


Budapest Főváros XIX. kerület
Kispest Önkormányzata
Gazdasági Ellátó Szervezet
képv.: Zubor Attila, igazgató



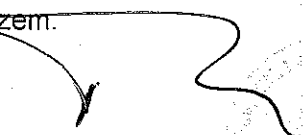
A pályázat fedezete Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezeténél rendelkezésre áll, illetve tervezésre kerül.

Budapest, 2022. január 27.


Dr. Török Lajos
gazdasági vezető



A pályázat kiírását jogilag ellenjegyzem.
Budapest, 2022. január 27.


Dr. Horváth Ágnes
jogi igazgatóhelyettes

Mellékletek:

- 1. számú – Intézmények adatai, igényei
- 2. számú - műszaki leírás
- 3. számú - kitöltendő pályázati lap
- 4. számú - a megkötendő szerződés tervezete

1. számú melléklet

Intézmények adatai

Intézmény neve	Intézmény székhelye	PIR száma	Bankszámla	Adószáma
Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet – pályázatot lebonyolító	1192 Budapest, Ady E. út 7.	519023	11784009- 15519023	15519023-2-43
Kispesti Arany Óvoda Konica 1 db	1191. Budapest, Arany J. u.15- 17.	682862	11784009- 16921276	16921276-2-43
Kispesti Árnys Óvoda EPSON 2 db Konica 1 db	1192 Budapest, Vonás u. 10.	682620	11784009- 16914892	16914892-2-43
Kispesti Bóbita Óvoda Konica 1 db	1198 Budapest, Csokonai u. 5.	682806	11784009- 16915329	16915329-2-43
Kispesti Gyöngykagyló Óvoda Konica 1 db	1195 Budapest, Zrínyi u. 6.	682653	11784009- 16914971	16914971-2-43
Kispesti Hársfa Óvoda Konica 1 db	1191 Budapest, Eötvös u. 9.	682752	11784009- 16915147	16915147-2-43
Kispesti Mese-vár Óvoda Konica 2 db	1196 Budapest, Zrínyi u.154.	682839	11784009- 16917053	16917053-2-43
Kispesti Mézeskalács Művészeti Modell Óvoda Konica 1 db, EPSON 1 db	1194 Budapest, Kelet u. 8.	682642	11784009- 16914926	16914926-2-43
Kispesti Napraforgó Óvoda Konica 1 db	1194 Budapest, Karinthy u. 6.	682631	11784009- 16914919	16914919-2-43
Kispesti Százszorszép Óvoda Konica 1 db	1193 Budapest, Táncsics M. u. 9.	682817	11784009- 16915343	16915343-2-43
Kispesti Szivárvány Óvoda Konica 1 db	1195 Budapest, Petőfi u. 34.	682851	11784009- 16921269	16921269-2-43
Kispesti Tarka-barka Óvoda EPSON 2 db	1192 Budapest, Dobó Katica u. 73.	682619	11784009- 16914885	16914885-2-43
Kispesti Zöld Ágacska Óvoda Konica 1 db	1191 Budapest, Berzsenyi u. 6.	682664	11784009- 16914988	16914988-2-43
Kispesti Egyesített Bölcsődék - Csillagfény Bölcsőde Konica 5 db	1191 Budapest, Eötvös u. 11.	682796	11784009- 16915295	16915295-2-43

1.	17 db min. 22 lap / perc sebességű színes fénymásoló és nyomtató gép, az alábbi specifikációnak megfelelő paraméterekkel:	
	A berendezés műszaki paraméterei:	Megkívánt minimális műszaki tartalom:
	Másolási eljárás	Lézer / Indirekt képátíró tandem technológia
	Kezelt papírméret (min - max)	A6 – A3+
	Kezelt papírsúly (min - max)	64 - 271 g/nm
	Nyomatási másolási sebesség	min. 22 A4 oldal/perc színesben
	Duplex lapadagoló tető kapacitása	100 db A4 lap (80g/nm)
	Kézi lapadagoló kapacitása	min 150 A4 lap (80g/nm)
	Duplex	szükséges
	Alapgép papírkapacitása	min. 2*500 A4 oldal (80g/nm) + kézi adagoló
	Gépasztal	szükséges
	Zoom	25-400% akár 0,1 %-os lépésként
	Interface	10/100/1000 ethernet, USB 2.0
	Nyomatási nyelv	PCL, PS3
	Nyomatási felbontás	min. 1800x600 dpi
	Szkenelés minősége	színes 600x600 dpi
	Szkenelési módok	felhasználói fiókba, Hálózati TWAIN, FTP, SMB, E-mail címre, USB-re
	Rendszermemória	2GB
	Merevlemez	250 Gb
	szkenelés sebessége	min. 70 lap/perc
	opcionális papírkazetta bővíthetőség	min. 2500 lap
	opcionális nagy kapacitású tűzős finisher kimeneti papír kapacitása	3200 A4 oldal (80g/nm)
2.	5 db min. 35 lap / perc sebességű nyomtató, az alábbi specifikációnak megfelelő paraméterekkel:	
	A berendezés műszaki paraméterei:	Megkívánt minimális műszaki tartalom:
	NYOMTATÁSI TECHNOLÓGIA	Nyomatási mód PrecisionCore™ Nyomtatófej Fúvóka konfiguráció 800 fúvóka fekete, 800 Fúvókák száma színenként Legkisebb cseppméret 3,8 pl, Változó cseppméret technológiával Tintatechnológia Replaceable Ink Pack System (RIPS) Kategória Középső munkacsoport Multifunkciós Nyomtatás, Beolvas, Másolat, Fax
	NYOMTATÁS	Első oldalig eltelt idő Monokróm 4,8 másodperc, Colour 5,3 másodperc Nyomatási sebesség ISO/IEC 24734 24 Lap/perc Monokróm, 24 Lap/perc Colour Kétoldalas nyomtatási sebesség ISO/IEC 24734 15 A4 oldal/perc Monokróm, 15 A4 oldal/perc Colour Maximális nyomtatási sebesség 34 Lap/perc Monokróm (normál papír), 34 Lap/perc Colour (normál papír)

SZKENNELÉS	<p>Nyomatási felbontás 4.800 x 1.200 dpi Terhelhetőség 50.000 Oldalak havonta A havonta kinyomtatható oldalak maximális száma a nyomtató teljesítményétől függően, beleértve a névleges ISO nyomtatási sebességeket és papírkezelési funkciókat. Recommended Duty Cycle 400 - 4.500 Oldalak havonta Színek Fekete, Cián, Sárga, Bíbor A nyomtatási sebességről részletes adatokat a http://www.epson.eu/testing oldalon talál.</p> <p>Szkennelési sebesség 30 oldal/perc (Fekete-fehér, Egyoldalas, 200 dpi, Automata lapadagoló); 30 oldal/perc (Színes, Egyoldalas, 200 dpi, Automata lapadagoló); 60 oldal/perc (Fekete-fehér, Kétoldalas, 200 dpi, Automata lapadagoló); 60 oldal/perc (Színes, Kétoldalas, 200 dpi, Automata lapadagoló); 5 mp/lap (Fekete-fehér, 200 dpi, Síkágvas); 5 mp/lap (Színes, 200 dpi, Síkágvas); Szkennelés felbontása 1.200 dpi x 2.400 dpi (vízszintes x függőleges) Optikai felbontás (ADF) 1.200 dpi x 2.400 dpi (vízszintes x függőleges) Fejlett dokumentum-integrálás Szkennelés e-mailben küldéshez, Szkennelés FTP-n küldéshez, Szkennelés hálózati mappába, Számítógép (Epson Document Capture Pro), USB-memóriaeszköz Kiadvány-formátum JPEG, TIFF, PDF Szkennertípusa Konkakt képérzékelő (CIS)</p>
3.	Rendszerfelügyeleti szolgáltatás: 1 db
Konfigurálhatóság	Böngésző alapú
Rögzített információk	<ul style="list-style-type: none"> - Felhasználónév - Eszköz adatok (típus, IP cím) - Nyomtatott/másolt/szkennelt oldalak száma - Nyomtatott/másolt/szkennelt oldalak típusa (A3, A4, Színes, FF) - Nyomtatott oldalak festék fedettsége (%-ban)
Felhasználók azonosítása	<ul style="list-style-type: none"> - Azonosítás az eszközökön (PIN kód)
Riportálási lehetőségek	<ul style="list-style-type: none"> - Webes és ütemezett e-mail riportok (CSV, HTML, PDF, XLS, XLSX, XML formátumokban) - Felhasználónként/eszközönként - Fedettség szerinti riportok
Nyomtatási szabályok	<ul style="list-style-type: none"> - Adott feltételekhez kötött tevékenységek, opcionálisan felhasználói értesítéssel (pl. konvertálás kétoldalas, szürkeárnyaltos nyomattá, amiről e-mailt kap a felhasználó)
Telephelyek	<ul style="list-style-type: none"> - Telephelyek bevonásának lehetősége sávzélességi adatoktól függetlenül

A fenti készülékek teljeskörű karbantartása és üzemeltetése, beleértve a festékpatronok térítési díjmentes cseréjét.

A fenti eszközök megnevezése csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a fentiekben meghatározott termékkel azonos, vagy azzal egyenértékű típust is elfogad az ajánlatkérő.

PÁLYÁZATI LAP

3. számú melléklet

- I. A pályázat tárgya:
-
- II. A pályázó adatai:
- név:
 - székhely/lakcím:.....
 - cégjegyzékszám/nyilvántartási szám.....
 - adószám/adóazonosító jel:
 - képviselőjének neve és elérhetőségei:
 - o név:
 - o telefonszám:
 - o e-mail cím:.....
- III. A pályázati felhívásban, a mellékelt szerződésben rögzítetteket megismertem, ajánlatom az abban foglaltak vonatkozásában teljes körű. A szerződés megkötését, az abban foglalt kötelezettségek teljesítését vállalom. A szerződésben rögzített tevékenység végzésére feljogosító engedéllyel rendelkezem.
- IV. A pályázónak köztartozása, az Önkormányzattal vagy bármely intézményével vagy gazdasági társaságával szemben fennálló bármilyen tartozása nincsen; a pályázóval szemben sem csőd-, sem végrehajtási-, sem felszámolási eljárás nincsen folyamatban, jogszerűtlen tevékenység okán nem áll hatósági intézkedés hatálya alatt.
- V. Vállalási ár:
- Havi összes lízingdíj és karbantartási díj együtt valamennyi berendezésre - az ajánlati felhívás III.A.) pontja szerint:
- EPSON (vagy azzal egyenértékű gép a specifikáció szerint)
nettó,- Ft azazforint +...% ÁFA/db/hó,
KONICA (vagy azzal egyenértékű gép a specifikáció szerint)
nettó,- Ft azazforint +...% ÁFA/db/hó
- Többletnyomtatás.Ft+ Áfa/oldal/A4-es méret fekete-fehér
.....Ft+ Áfa/oldal/A4-es méret színes."

III.B) pontja szerint

23 db. Epson ALM300/M320 Fekete-fehér printer teljeskörű karbantartása 36
(harminchat) hónapra

..... Ft/eszköz/hónap

VI. Mellékletek:

- aláírási címpéldány vagy aláírás minta másolata
-
-
-

Budapest, 2022.

pályázó (képviselője)

TARTÓS BÉRLETI SZERZŐDÉS (TÉRDVEZET)

Amely létrejött egyrészről

Budapest Főv. XIX. kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet

Székhely: 1192 Budapest, Ady E. út 7.

Képviselő: **Zubor Attila igazgató**

Adószám: 15519023-2-43

KSH jelzőszám: 15519023841132201

Törzsszám: 519023

Pénzforgalmi szolgáltató neve: OTP Bank Nyrt.

Fizetési számla száma: 11784009-15519023-00000000, mint megrendelő és megrendelők felhatalmazottja

Másrészről a

.....

Székhely:

Képviseli:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Pénzforgalmi szolgáltató neve:

Fizetési számla száma:

Mint Tartós bérletbe adó (a továbbiakban Tartós bérletbe adó vagy

Vállalkozó)

Együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között, az alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények:

Szerződő Felek rögzítik, hogy Megrendelő a nyilvános, egyfordulós nyílt pályázati felhívást bocsátott ki Budapest Főváros XIX. Kerület Kipepest Önkormányzata Gazdasági Ellátó Szervezet telephelyeiként szolgáló óvodák illetve egyesített bölcsőde intézmények mint megrendelők felhatalmazása alapján az **alábbi megrendelők** vonatkozásában:

Egyesített Bölcsődék

1191 Budapest, Eötvös u. 11.

képviselésében: Aszódi-Sikter Éva intézményvezető

Kispesti Arany Óvoda

1191 Budapest, Arany J. u. 15-17.

képviselésében: Párkány Imréné intézményvezető

Kispesti Árnas Óvoda

1192 Budapest, Vonás u. 10.

képviselésében: Szücsné Juhász Csilla intézményvezető

Kispesti Gyöngykagyló Óvoda

1195 Budapest, Zrínyi u. 6.

képviselésében: Bánáti Tiborné intézményvezető

Kispesti Hársfa Óvoda

1191 Budapest, Eötvös u. 9.

képviselésében: Béres Zoltánné intézményvezető

Kispesti Mese-Vár Óvoda

1196 Budapest, Zrínyi u. 154.

képviselésében: Pékné Varga Katalin intézményvezető

Kispesti Mézeskalács Művészeti Modell Óvoda

1194 Bp. Kelet u. 8.

képviselésében: Vilonya Ágnes intézményvezető

Kispesti Napraforgó Óvoda

1194 Budapest, Karinthy u. 6.

képviselésében: Bogdányné Horváth Ildikó intézményvezető

Kispesti Tarka-barka Óvoda
1192 Budapest, Zoltán u. 71.
képviselő: Seszták Marianna intézményvezető
Kispesti Százszorszép Óvoda
1193 Budapest, Táncsics M. u. 9.
képviselő: Szőke Éva intézményvezető
Kispesti Szivárvány Óvoda
1196 Budapest, Petőfi u. 34.
képviselő: Kaszper Ágnes intézményvezető
Kispesti Zöld Ágacska Óvoda
1191 Budapest, Berzsenyi u. 6.
képviselő: Szegediné Török Tünde intézményvezető
Bóbita Óvoda
1193 Budapest, Csokonai u. 5.
képviselő: Benkőné Sipos Erika intézményvezető
intézményvezető

tekintetében is, 14 intézményben **színes fénymásolók illetve nyomtatók illetve fekete-fehérfénymásolók és nyomtatók Tartós bérleti szerződés keretében történő beszerzése és telepítése és működtetés (szervizelési) érdekében**, az 1. melléklet szerinti specifikáció szerint és mennyiségben illetve minőségben, és helyszíneken.

A nyilvános pályázati eljárás során beérkezett pályázatokat a GESZ VAM Bizottsága értékelte, és annak eredményeként a Vállalkozásba Adási Munkabizottság VAM. sz. határozatával a Vállalkozó ajánlata (2 melléklet) került elfogadásra.

1. A szerződés tárgya:

- 1.1. A Megrendelő a jelen Tartós bérleti szerződés 2. mellékletét képező árajánlatban rögzített részletes műszaki tartalommal megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a

17 db. használt Konica Minolta C-szériás vagy azzal egyenértékű műszaki tartalmú színes fénymásoló és nyomtató gép beszerzése, a részletes műszaki tartalomnak megfelelő paraméterekkel;

5 db. új EPSON C579RDWF vagy azzal egyenértékű műszaki tartalmú színes fénymásoló és nyomtató gép beszerzése, a részletes műszaki tartalomnak megfelelő paraméterekkel;

36 havi futamidőre, a Tartós bérleti díj havi egyenlő részletekben történő teljesítésével.

- 1.2. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy az átadott és telepített berendezések kielégítik pályázati felhívás 2. mellékleteként (jelen szerződés 1. mellékletének részeként) csatolt „Műszaki tartalom” valamennyi követelményét.
- 1.3. **A telepített nyomtatók egyedi azonosító számait (gyári szám stb.) egyedi értékeit és a telepítés helyét a jelen szerződés 3. melléklete tartalmazza.**
- 1.4. **A Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy kölcsönösen nem igénylik a fenti eszközök hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő bejegyzését a Ptk. 6:410. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésre is figyelemmel, ennek ellenére a jelen szerződésüket Tartós bérleti szerződésnek tekintik és akként kezelik.**

2. A megrendelés teljesítésének határideje:

2.1. A szerződés teljesítésének határideje, azaz az eszközöknek a megadott helyszínekre történő leszállítására és beüzemelésére nyitva álló határidő a jelen szerződés aláírásától számított, **legfeljebb 30 naptári nap.**

2.2. A fenti határidőt a felek az alábbiak szerint módosíthatják:

Vis maior esetén (pl.: sztrájk, természeti katasztrófa, előre be nem kalkulálható, a teljesítést befolyásoló körülmények) erről a körülményről egymást azonnal értesíteni kötelesek;

- Ha a teljesítés során akadályoztatás történik, illetve bármely, a Vállalkozónak fel nem róható okból a azt lassítani vagy szüneteltetni kell, úgy a Felek a teljesítési határidőt ennek megfelelően módosítják;
- Vállalkozó jogosult előteljesítésre, illetve a folyamatos teljesítésére. Ez esetben a teljesítést, illetve az átadás-átvételi eljárás megkezdését a Tartós bérletbe adónak kell kezdeményeznie.

2.3. A Megrendelő biztosítja a teljesítéshez szükséges feltételeket, a kedvezményezett intézményekbe történő bejutást, szükség esetén a hétvégi munkavégzéshez történő bejutást, illetőleg felügyeletet.

3. A Tartós bérleti díj fizetési feltételek:

3.1. A Tartós bérleti díj az összes berendezésre tekintve **+Áfa, azaz**
.....**+ általános forgalmi adó** mely tartalmazza 36 havi futamidőre a Tartós bérletbe adó valamennyi költségét, a rendszerfelügyelet díját, valamint legalább havi minimum 61.000 példány fekete-fehér és 2000 példány színes nyomtatvány ellenértékét is.

3.2. Az egyes berendezések értékét a 3 melléklet tartalmazza.

3.3. A fenti mennyiségeken túl nyomtatott fekete-fehér illetve színes nyomatok darabszám szerinti ellenértéke az alábbiak szerint alakul: (Többletnyomtatás)

.....- Ft+ Áfa/oldal/A4-es méret fekete-fehér

.....-Ft+ Áfa/oldal/A4-es méret színes.

3.4. 23 db. Epson ALM300/M320 Fekete-fehér printer teljeskörű karbantartása 36 (harminchat) hónapra

..... Ft/eszköz/hónap

3.5. A Tartós bérletbe vevő a teljes Tartós bérleti díjat - valamint 23 db. Epson ALM300/M320 Fekete-fehér printer teljeskörű karbantartási díját - 36 havi egyenlő részletben fizeti meg a Tartós bérletbe adónak az alábbiak szerint:

A Tartós bérletbe adó a havonta, előre esedékesen – első alkalommal..... napjával - a díjról a jogszabályoknak megfelelő módon a megrendelő intézmény részére számlát állít ki.

A számlát az egyes megrendelő intézmények nevére és címére kell kiállítani és megküldeni. A Megrendelő intézmény a számlán feltüntetett összeget – a teljesítésigazolással ellátott számla kézhezvételét követő 30 napon belül – a Tartós bérletbe adó vezetett számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

3.6 .A Tartós bérlete adó a **többletnyomtatásról** – amennyiben ilyen szolgáltatás felmerül - intézményenként **külön számlát köteles kiállítani, vagy a felmerült többletnyomtatási díjat a következő havi számlában külön tételként érvényesítheti.**

3.7 A Tartós bérletbe adó a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot jogosult érvényesíteni.

3.8 Az első száma kiállításra a Tartós bérletbe adó az összes berendezés átadását és telepítését követően jogosult.
Nem jár bérleti díj arra az időszakra melyben a Tartós bérletbe vevő a Tartós bérlet tárgyát rendeltetésszerűen – Tartós bérletbe adó érdekkörébe eső okból – nem tudja használni.

3.9. A kötelezettségvállalás arányos fedezete a Megrendelő, illetve a kedvezményezett intézmények 2022. évi illetve további éves költségvetésben rendelkezésre áll.

3.10. A szakmai teljesítést az adott megrendelő intézmény vezetője igazolja, a kifizetést Zubor Attila a GESZ igazgatója engedélyezi.

4 A szerződés teljesítésével kapcsolatos rendelkezések, átadás-átvételi illetve üzembehelyezési eljárás

4.1. A Tartós bérletbe adóköteles a Tartós bérletbe vett tárgyakat a Megrendelő által meghatározott helyre szállítani, átadni és üzembe helyezni, a Tartós bérleti szerződés teljes futamideje alatt köteles gondoskodni az átadott eszközök üzembiztos működéséről, karbantartásáról, szükség esetén azok javításáról, a Tartós bérletbe vevő pedig köteles a tárgyakat átvenni és a Tartós bérleti díjat megfizetni.

4.2. Teljesítettnek kizárólag a teljeskörűen, szerződésszerűen, a jogszabályokban foglaltak betartásával elvégzett tevékenység minősül, az átadás-átvételi eljárás lezárására a teljesítés igazolására kizárólag a teljes körű, hibamentes, üzembiztos teljesítést követően kerülhet sor.

4.3. A Szerződő Felek rögzítik, és Tartós bérletbe adó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Tartós bérletbe vett tárgyakat a tárgyak elhelyezésére szolgáló kedvezményezett intézmények – mint megrendelők - használják.

4.4. A használat ezen módja a bérelt tárgyak tulajdonjogát valamint a Tartós bérleti díj fizetését nem érinti. A Tartós bérletbe vevő saját belső számviteli rendszerében kezeli az intézményekkel történő elszámolást.

4.5. A műszaki átadás-átvétel, üzembe helyezés, birtokátruházás:

A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza különösen:

- a. Az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját.
- b. A műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét.
- c. Az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.
- d. Észrevételeket a szerződésben foglaltak teljesítéséről.
- e. A műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett minőségi és mennyiségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését.
- f. a jogszabályban előírt nyilatkozatokat.
- g. A résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

A felvett jegyzőkönyv aláírásával a Szerződő Felek a Tartós bérlet tárgyainak tekintetében a birtokátruházást is megtörténtnek tekintik.

5. Egyéb rendelkezések, kapcsolattartás

5.1. A Szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolja. A Tartós bérletbe adó felelősséggel tartozik az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

5.2. Felek a szerződés teljesítése során kapcsolattartóként a következő személyeket jelölik ki.

Megrendelő részéről:

Zubor Attila igazgató

Tel.: 3474-623

e-mail: zubor.@gesz.kispest.hu

Vállalkozó részéről:

tel:

email:

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Kötbér:

Amennyiben a szerződés teljesítése Vállalkozónak felróható okból lehetetlenül (meghiúsulás), Vállalkozó a vállalkozói díj 10 %-át köteles Megrendelő részére megfizetni.

Ha a fél szerződésszegés következményeinek elhárítása vagy enyhítése érdekében a másik felet a szerződésszerű teljesítés akadályáról, illetve késedelme előre látható idejéről elvárható időben nem tájékoztatja, a kötbér 10 %-át akkor is köteles megfizetni, ha a felelősség alól magát egyébként kimentí.

A kötbér összegét a Megrendelő jogosult a számla összegéből – annak kifizetése előtt – levonni.

A kötbér alapja a teljes szolgáltatás ellenértéke.

6.2. Szavatosság, felmondás

6.2.1.A Tartós bérletbe adó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs bérbeadott tárgyakon olyan joga, amely a Tartós bérletbe vevőt a tárgyak használatban korlátozza vagy a Tartós bérletbe adott tárgy használatát megakadályozza. Amennyiben ilyen korlátozás felmerülne, a Tartós bérletbe vevő a szerződést felmondhatja. Egyebekben a felek a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit tekintik - értelemszerűen alkalmazva, - irányadónak.

6.2.2.A Tartós bérlet tárgyának hibája miatt a kellékszavatosság kizárólag Tartós bérletbeadót terheli, tekintettel arra, hogy a Tartós bérletbe adott tárgyak kiválasztásában kizárólagosan járt el.

6.2.3. A Tartós bérletbe adó jogosult a szerződést felmondani, ha a Tartós bérletbe vevő

- a Tartós bérletbe adó felhívása ellenére folytatja a nem rendeltetésszerű vagy a szerződésnek egyébként nem megfelelő használatot;

- az őt terhelő bérletdíj megfizetését elmulasztotta, és a Tartós bérletbe adó a Tartós bérletbe vevőt megfelelő határidő tűzésével és a következményekre való figyelmeztetéssel a fizetésre felszólította, és Tartós bérletbe vevő e határidő elteltéig sem fizetett.

6.2.4. A szerződés felmondása esetén a felek kötelesek egymással elszámolni.

7. Vegyes rendelkezések

7.1. A Szerződő feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást azonnal tájékoztatni.

7.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás ügyeket minden esetben tárgyalásos úton kísérik meg rendezni. Arra az esetre, ha a tárgyalások nem vezetnek eredményre, Szerződő felek a hatáskörébe tartozó esetekre kikötik a Budapesti XVIII. és XIX. kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

7.3. Vállalkozó tudomással bír arról, jelen szerződés Megrendelő önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.

7.4. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Ptk., - a 2013. évi V. törvény - 6:409-6:415. §-át tekintik irányadónak.

7.5. Átláthatósági nyilatkozat:

Bérbeadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja a Bérbevevőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést a Bérbevevő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, a Bérbevevő – a szerződés felmondása, illetve az attól való elállás mellett – jogosult egyéb felmerült kárának megtérítését követelni Bérbeadóval történt elszámolással egyidőben.

7.6 Szerződő Felek fenti 7+1 oldalból álló, 4 (négy) lapon nyomtatott szerződést elolvasták, megértették, és mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták. Ezen szerződés összesen 6 (hat) példányban készül, melyből 4 (négy) példány Megrendelőt illetve GESZ-t és a GESZ útján egyes megrendelőket illeti, 2 (kettő) példány bérletbe adót illeti meg.

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

Egyesített Bölcsődék
képv.: Aszódi-Sikter Éva

Kispesti Arany Óvoda
képv.: Párkány Imréné

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

Kispesti Árnys Óvoda
képv.: Szücsné Juhász Csilla

Kispesti Gyöngyragyló Óvoda
képv.: Bánáti Tiborné

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

Kispesti Hársfa Óvoda
képv.: Béres Zoltánné

Kispesti Mese-Vár Óvoda
képv.: Pékné Varga Katalin

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

**Kispesti Mézeskalács
Művészeti Modell Óvoda**
képv.: Vilonya Ágnes

Kispesti Napraforgó Óvoda
képv.: Bogdányné Horváth Ildikó

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

Kispesti Tarka-barka Óvoda
képv.: Seszták Marianna

Kispesti Szákszorszép Óvoda
képv.: Szőke Éva

Budapest, 2022.

Budapest, 2022.

Kispesti Szivárvány Óvoda
képv.: Kaszper Ágnes

Kispesti Zöld Ágacska Óvoda
képv.: Szegediné Török Tünde

Budapest, 2022.

Kispesti Bóbita Óvoda
képv.: Benkóné Sipos Erika Magdolna

Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest
Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet
képv.: Zubor Attila igazgató
Tartós bérletbe vevők megbízásából

Tartós bérletbe adó

Pénzügyileg ellenjegyzem a GESZ részéről
Budapest, 2022. február :.....”

dr. Török Lajos
Gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem: Budapest, 2022. február :.....”

dr. Horváth Ágnes
GESZ Jogi Igazgatóhelyettes

Mellékletek:

1. Ajánlati felhívás, műszaki tartalommal
2. Vállalkozó árajánlata, benne beárazott műszaki tartalom
3. A telepített berendezések azonosító adatai, egyedi értékmegjelöléssel
4. Hiteles cégeljárás nyilatkozat

Záradék:

A tulajdonjog megszerzése:

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglalt futamidő lejártát követően, amennyiben a Tartós bérleti díj igazoltan megfizetésre került, valamennyi Tartós bérletbe adott tárgy tulajdonjogát további ellenérték megfizetése nélkül, jelen szerződés erejénél fogva Tartós bérletbe vevő megszerzi. Amennyiben Tartós bérletbe vevő ezt igényli, Tartós bérletbe adó erről külön írásos nyilatkozatot ad át.

Tartós bérletbe vevő ezt követően jogosult a Tartós bérletbe vett berendezések tulajdonjogának elidegenítésére harmadik személyek részére, a Tartós bérletbe adó hozzájárulása nélkül is.

Budapest 2022.....

**Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest
Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet
képv.: Zubor Attila igazgató
a pályázat lebonyolítója**

Tartós bérletbe adó

Pénzügyileg ellenjegyzem a GESZ részéről
Budapest, 2022. február :....."

dr. Török Lajos
Gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem: Budapest, 2022. február :....."

dr. Horváth Ágnes
GESZ Jogi Igazgatóhelyettes

