

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**I. A pályázat kiírója:**

Budapest Főv. XIX. kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet 11902 Budapest, Ady Endre út 7.

II. A pályázati eljárás típusa:

nyílt, egyszakaszos/nyílt, többszakaszos

III. A pályázat tárgya:

Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzata tulajdonában lévő intézmények (bölcsőde, óvoda), iskolákban található konyhák és étkezők, lakás és nem lakáscélú bérlemények, piacok **gyorsszolgálati** (24 órás), közvetlen élet és balesetveszély és hibaelhárítása feladatainak ellátása. Munkaidőn túli hibabejelentés működtetése.

A várható esetszám havi 40 db.

A gyors szolgálati feladatok során a munkavégzéshez szükséges szerszámokat, segéd- és rezsi anyagokat az Ajánlattevő köteles biztosítani. Részletek a műszaki leírásban.

IV. A teljesítés helye, határideje:

A teljesítés helye: Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzata tulajdonában lévő intézmények III. pont szerint

A teljesítés határideje: 2024. október 1-től 2024. december 31. napjáig, illetve ezt meghaladóan, legfeljebb az azonos tárgykörben kiírandó közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés hatályba lépéséig szól.

V. A pályázattal kapcsolatosan további információt szolgáltató személy:

Megrendelő részéről: Váradi Balázs igazgató

Tel.: 3474600/605

e-mail: varadibalazs@gesz.kispest.hu

VI. A pályázat benyújtásának módja, helye, határideje:

A pályázatot a következő címre, zárt borítékban kell benyújtani vagy postai úton beküldeni: 1192 Budapest, Ady Endre út 7. GESZ titkárság

A borítékra rá kell írni a PÁLYÁZAT TÁRGYÁT, (GYORSSZOLGÁLAT) és azon fel kell tüntetni: „PÁLYÁZAT”. (A pályázó, amennyiben rendelkezik e-mail címmel, azt is tüntesse fel a borítékon.)

A pályázat benyújtására hivatali munkaidőben kerülhet sor, a következő időpontig:

2024. szeptember 27. 12.00 óra

Ezen időpontig a pályázatnak be kell érkeznie a benyújtási helyre!

VII. A pályázathoz csatolni szükséges nyilatkozatok, okirat:

- kitöltött, aláírt **PÁLYÁZATI LAP**, a következő nyilatkozatokkal:

- a pályázó adatai (neve, székhelye, cégjegyzékszám/nyilvántartási száma, adószáma/adóazonosító jele, képviselője neve és elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím);

- a pályázó a pályázati felhívásban, a mellékelt szerződésben rögzítetteket megismerte, ajánlata az abban foglaltak vonatkozásában teljes körű; a szerződés megkötését, az abban foglalt kötelezettségek teljesítését vállalja; a szerződésben rögzített tevékenység végzésére feljogosító engedéllyel rendelkezik;
- nyilatkozat a köztartozás-mentességről, az önkormányzattal vagy bármely intézményével vagy gazdasági társaságával szembeni tartozások hiányáról, és arról, hogy a pályázóval szemben sem csőd-, sem végrehajtási-, sem felszámolási eljárás nincs folyamatban, jogszerűtlen tevékenység okán nem áll hatósági intézkedés hatálya alatt;
- aláírási címpéldány vagy cégalaírási nyilatkozat másolata azzal, hogy az eredetét a szerződés aláírásakor kell benyújtani.
- Referencia igazolás legalább 1, mely azonos tevékenység végzését igazolja legalább 6 hónap időtartamra a 2023. október 1. és 2024. október 1. között eltelt időre vonatkozóan.
- Telefonos és elektronikusan elérhető diszpécser központ meglétének igazolását a munkaidőn túli hívások fogadására.

VIII. Pénzügyi, szakmai alkalmassági feltételek, és az ezek igazolásához szükséges okiratok:

A legutóbbi 2 lezárt üzleti év mérlegének becsatolása, - 2022. és 2023. - mely során nem mutathat ki a pályázó veszteséget.

IX. A pályázatok bontásának helye és időpontja:

A pályázatok bontásának helyéről és időpontjáról a pályázó írásban, elektronikus úton kap értesítést, a pályázatában megadott e-mail címen. A pályázó a pályázatok bontásánál jelen lehet.

X. A pályázatok elbírálásának szempontjai, módja, határideje:

A pályázat kiírója a beérkezett és hiánytalan pályázatok közül a legalacsonyabb ellenszolgáltatást kínáló pályázóval köt szerződést.

A pályázatot a GESZ Vállalkozási Adási Munkacsoportja bírálja el, a pályázati határidő lejártától számított 5 munkanapon belül. A kiíró az elbírálási határidőt egy alkalommal, legfeljebb 5 munkanappal meghosszabbíthatja.

XI. A kiíró jogosultságai

A kiíró

- a pályázótól a pályázatok felbontását követően írásban, a pályázatok lényegét nem érintő kérdésekben felvilágosítást, vagy hiánypótlást kérhet azzal, hogy a pályázó válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázatban megfogalmazott feltételek olyan megváltoztatását, amely az értékelés során a beérkezett pályázatok sorrendjét módosítaná,
- a pályázati eljárást bármely okból eredménytelennek nyilváníthatja,
- a pályázat kiírásával ajánlati kötöttségbe nem kerül.
- Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlatok ismeretében 2. fordulót írjon ki, erről az érintett ajánlattevőket írásban értesíti.

XII. Egyéb információk:

A pályázó ajánlati kötöttsége a az elbírálási határidő lejártát követő 30. napig tart. A pályázat elfogadása nem minősül megrendelésnek; kötelezettségvállalásnak csak a szerződés aláírása minősül.

Az el nem fogadott pályázatokat a pályázat kiírója nem küldi vissza. A pályázó a pályázat megírásával és beadásával kapcsolatban felmerülő költségeket maga viseli.

A pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben az önkormányzati beruházások lebonyolításáról és beszerzések rendjéről szóló 36/2015. (XII.14.) önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadók.

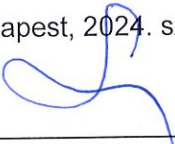
Budapest, 2024. szeptember 19.


Vári Balázs igazgató



A pályázat fedezete az intézmény 2024. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Budapest, 2024. szeptember 19.


Sallai László
Gazdasági vezető

Mellékletek:

- a megkötendő szerződés tervezete ①
- kitöltendő pályázati lap ②
- *műszaki leírás* ③



2

PÁLYÁZATI LAP

I. A pályázat tárgya: GYORSSZOLGÁLATI FELADATOK ELLÁTÁSA 2024.

II. A pályázó adatai:

- név:
- székhely/lakcím:.....
- cégjegyzékszám/nyilvántartási szám.....
- adószám/adóazonosító jel:
- számlavezető bankja, bankszámla száma:.....
- képviselőjének neve és elérhetőségei:
 - o név:
 - o telefonszám:
 - o e-mail cím:..

III. A pályázati felhívásban, a mellékelt szerződésben rögzítetteket megismertem, ajánlatom az abban foglaltak vonatkozásában teljes körű. A szerződés megkötését, az abban foglalt kötelezettségek teljesítését vállalom. A szerződésben rögzített tevékenység végzésére feljogosító engedéllyel rendelkezem.

IV. A pályázónak köztartozása, az Önkormányzattal vagy bármely intézményével vagy gazdasági társaságával szemben fennálló bármilyen tartozása nincsen; a pályázóval szemben sem csőd-, sem végrehajtási-, sem felszámolási eljárás nincsen folyamatban, jogszerűtlen tevékenység okán nem áll hatósági intézkedés hatálya alatt.

V. Vállalási ár:

nettó,- Ft azazforint +...% ÁFA/hó
várható esetszám feletti esetek vállalási díja nettó Ft/alkalom + ÁFA

VI. Mellékletek:

- aláírási címpéldány vagy aláírás minta másolata
-

Budapest, 20.

pályázó



Iktatószáma:/2024.

GYORSSZOLGÁLATI VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

tervezet

Amely létrejött egyrészről **Budapest Főv. XIX. kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó**

Szervezet

Székhely: 1192 Budapest, Ady E. út 7.

Képviselő: **Váradi Balázs igazgató**

Adószám: 15519023-2-43

KSH jelzőszám: 15519023841132201

Törzsszám: 519023

Pénzforgalmi szolgáltató neve: OTP Bank Nyrt.

Fizetési számla száma: 11784009-15519023-00000000

Mint megrendelő (a továbbiakban Megrendelő)

.....
Székhely:

Képviseli:

Adószám:

Cégjegyzékszám/Váll.ig. száma:

Pénzforgalmi szolgáltató neve:

Fizetési számla száma:

mint vállalkozó (a továbbiakban **Vállalkozó**)

Együttes említésük esetén **Felek** között, az alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételek szerint.

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy Megrendelő nyílt,pályázati eljárást folytatott le a Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzata tulajdonában lévő intézmények (bölcsőde, óvoda), iskolákban található konyhák és étkezők, lakás és nem lakáscélú bérlemények, piacok gyorsszolgálati (24 órás), közvetlen élet és balesetveszély és hibaelhárítása feladatainak ellátásával kapcsolatban a jelen szerződésben meghatározott tartalommal.

A pályázat során érkezett ajánlatok értékelését követően a Vállalkozó ajánlata, mint legkedvezőbb árajánlat került elfogadásra a számú határozat alapján.

1. A szerződés tárgya:

1.1 A Megrendelő a jelen vállalkozási szerződés 2. sz. mellékletét képező árajánlatban rögzített és részletes műszaki tartalommal megrendeli, a Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzata kezelésében lévő intézmények (bölcsődék, óvodák), iskolákban található konyhák és étkezők, lakás és nem lakáscélú bérlemények, piacok gyorsszolgálati (24 órás), közvetlen élet és balesetveszély és hibaelhárítása feladatainak ellátását a **jelen szerződésben foglalt feltételek, illetve a műszaki leírásban foglalt feltételek szerint.**

1.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a munka tárgyát megfelelően megismerte, a helyszínen a körülményeket megvizsgálta, felméréseket végzett. A felek kijelentik, hogy **Vállalkozó** a helyi körülmények ismeretében annak hiányára, illetve nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiekben többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja, szerződésszegéssel okozott károkért való felelőssége alól nem mentesül.

1.3. A kivitelezés nem építési engedélyköteles tevékenység.

1.4. Tudomásul veszi, hogy a 2. sz. mellékleteként csatolt „Műszaki tartalom” valamennyi a kivitelezéséhez tartozó műszaki tartalmat jelenít meg.

1.5. A kivitelezés első osztályú építőipari kivitelezésre vonatkozik, és az elvégzett munkákra vállalt két év garanciát is magában foglal.

1.6. Megrendelő biztosítja a munka elvégzéséhez szükséges feltételeket, továbbá – szükség esetén – a hétvégi munkavégzéshez történő bejutást, illetőleg felügyeletet.

2. A megrendelés teljesítésének határideje:

- A szerződés határozott időre 2024. december hó 31. napjáig, illetve ezt meghaladóan, legfeljebb az azonos tárgykörben kiírandó közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés hatályba lépéséig szól.

3. A vállalkozói díj, fizetési feltételek:

3.1. A munkák szerződésszerű teljesítéséért Megrendelő a Vállalkozó részére havonta, **egyösszegű vállalkozói díjat fizet.**

3.2. A vállalkozói díj összesen

nettó,- Ft azazforint +...% ÁFA/hó

várható esetszám feletti esetek vállalási díja nettó Ft/alkalom + ÁFA

A vállalkozói díj nem tartalmazza a javítások során felhasznált anyagok értékét. Amennyiben azt nem a Megrendelő biztosítja, vállalkozó külön számlában tovább hárítja Megrendelőre. Az így áthárított anyagköltség nem lehet több mint a havi alapdíj 15 %-a.

3.3. Vállalkozó a 3.2 pont szerinti vállalkozói díjról a jogszabályoknak megfelelő módon minden hónapban egy számlát bocsát ki **Megrendelő** számára, az alábbiak szerint:

A számlának meg kell felelnie az Áfa törvény 169.§.-ában foglalt követelményeknek.

3.4 **Megrendelő** a számlán feltüntetett összeget – a teljesítésigazolással ellátott számla kézhezvételét követő 30 napon belül – a **Vállalkozó Banknál vezetett számú** bankszámlájára történő utalással egyenlíti ki. Vállalkozó a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§. bekezdései szerinti késedelmi kamatot érvényesítheti.

3.5. A számlát **Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Gazdasági Ellátó Szervezete** (székhely: 1192 Budapest, Ady Endre út 7). nevére és címére kell kiállítani és megküldeni.

3.6. **Megrendelő** előleget semmilyen jogcímen nem fizet.

3.7. A kötelezettségvállalás fedezete a **Megrendelő 2024. évi költségvetésében** tervezésre kerül és rendelkezésre áll.

3.8. A szakmai teljesítést műszaki ellenőr igazolja, mely alapján a kifizetést Váradi Balázs igazgató engedélyezi.

4. A szerződés teljesítésével kapcsolatos rendelkezések

4.1. A Vállalkozó jogosult alvállalkozó közreműködését igénybe venni; az igénybe vett közreműködő

magatartásáért úgy felel, mint önmagáért.

4.2. A Vállalkozó köteles a tevékenységét az arra irányuló jogszabályok maradéktalan betartásával végezni.; köteles a szerződés teljesítése alatt a vonatkozó tűzvédelmi-, munka- és balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi és közegészségügyi előírásokat, valamint a munkajogi rendelkezéseket betartani. Az ebből eredő, illetve ezen kötelezettségek elmulasztásából eredő következményekért kizárólagosan felel, az esetlegesen felmerülő károkért helyt áll. Megrendelő az arra feljogosított szervezetek útján ezt ellenőriztetheti.

4.3. Vállalkozó a munkákat úgy köteles végezni, hogy az környezet legkisebb zavarásával történjen, különös tekintettel a kivitelezési tevékenység üdülőterületen zajlik. Köteles e körben a helyi önkormányzat rendeleteit betartani. Munkagép, vagy egyéb jelentős zajterheléssel járó gép, eszköz használatát időben úgy kell ütemezni, hogy az a lakosság egyébként szokásos nyugalmát ne zavarja.

4.4. A kivitelezés során Vállalkozó köteles ügyelni a munkaterületeket határoló és környezetükben meglévő – megmaradó – burkolt felületek, utak, ingó és ingatlan vagyontárgyak épségére. Különös gonddal köteles ügyelni a munkával nem érintett zöldfelületek védelmére. A kivitelezés során keletkező rongálódás esetén a Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni a helyreállításról.

4.5. A kiviteli munkák során keletkező szilárd és egyéb hulladék helyszínen történő deponálása a közlekedési és balesetvédelmi előírások betartásával, valamint a környezet károsításának elkerülésével kell, hogy megtörténjen. A napi munkavégzést követően a munkaterületeken szükség szerinti takarítás, tisztítás kötelező. Kivitelezés során keletkező rongálódás esetén Vállalkozó haladéktalanul, saját költségén köteles gondoskodni a helyreállításról.

4.6. Amennyiben konténer, építési anyag, stb. közterületen való tárolása céljára közterület használati díj fizetése - amennyiben ez a kivitelezés során közterület használata szükségessé válik, – és az erre vonatkozó engedélyek beszerzése a Vállalkozó kötelezettsége.

4.7. A kiviteli munkák során keletkező szilárd, hulladékot „hulladék lerakását tiltó tábla” környezetében elhelyezni tilos. Építési, bontási törmelék úttesten, járdán vagy zöldterületen ideiglenesen sem tárolható. A keletkezett hulladék tekintetében Vállalkozónak be kell tartania a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben valamint az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendeletben foglalt előírásokat.

A Vállalkozó a bontási hulladék elhelyezéséért, jogszabályszerű kezeléséért kizárólagosan felelős.

5. Átadás-átvételi eljárás (egyszerűsített átadás-átvétel)

- 5.1.** Vállalkozó az elkészült munkát köteles írásban készre jelenteni, melynek alapján Megrendelő, amennyiben a teljesítés megtörtént, nyomban kitűzi a műszaki átadás-átvétel időpontját.
- 5.2.** Az átvétel időpontja a készre jelentést követően de legkésőbb 2 (két) munkanapon belüli időpont.
- 5.3.** A sikeres teljesítés feltétele a munka első osztályú minőségben történt elvégzésének bizonylatolása, a munkavégzés folyamatának és az előírt technológiának az írásos minősítése, - különösen az elfedett munkarészek tekintetében - **fényképes dokumentálása.**
- 5.4.** Teljesítettnek kizárólag a teljeskörűen, szerződösszerűen, a jogszabályokban foglaltak betartásával elvégzett tevékenység minősül, az átadás-átvételi eljárás lezárására a teljesítés igazolására kizárólag a teljes körű, hibamentes, üzemkész teljesítést követően kerülhet sor.

A műszaki átadás-átvétel:

A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza különösen:

- a. A műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett minőségi és mennyiségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését.
- b. A hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket.
- c. A jogszabályban előírt nyilatkozatokat, 5.3 pont szerinti fotó dokumentációt.
- d. A résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

6.1. Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó minden megkezdett nap után, a teljes havi, nettó vállalkozói díj 0,25 %-ának megfelelő kötbért köteles fizetni; a késedelmi kötbér maximuma a teljes havi vállalkozói díj 25 %-a. A késedelmi kötbér összegét a Megrendelő jogosult a számla összegéből – annak kifizetése előtt – levonni.

Ha a fél szerződésszegés következményeinek elhárítása vagy enyhítése érdekében a másik felet a szerződésszerű teljesítés akadályáról, illetve késedelme előre látható idejéről elvárható időben nem tájékoztatja, a kötbér 10 %-át akkor is köteles megfizetni, ha a felelősség alól magát egyébként kimenti.

6.2. A Vállalkozó az általa kivitelezett munkarészekre a Ptk. 6:159.§.-a illetve a Ptk. 6:171.§-6:173.§.-a alapján és a hatályos további jogszabályokban, valamint jelen szerződésben előírt teljes körű jótállási és kellékszavatossági kötelezettségeket vállalja az alábbiak szerint:

A Vállalkozó késedelmesen teljesít, ha az élet és balesetveszély elhárítását azonnal, a sürgős feladatok megoldását a bejelentéstől számított 2 órán belül nem kezdi meg, illetve az ezeken felüli meghibásodásokat 48 órán belül nem kezdi meg.

6.3. Jótállás

A Vállalkozó köteles jótállást vállalni, valamennyi elvégzett munka vonatkozásában, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvi lezárásától számított 12 (tizenkettő) hónapra.

6.4. Szavatosság

Kellékszavatosság: Vállalkozó köteles a szavatossági javításokat ellenérték nélkül, haladéktalanul elvégezni, az esetleges hibákat kijavítani.

Egyebekben a Vállalkozó szavatol, hogy az elvégzett feladat, létrehozott eredmény a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelő, a jelen szerződés céljának betöltésére mind minőségében, mind mennyiségében alkalmas.

6.5. A jótállási és szavatossági idő - a javított rész vonatkozásában - a kijavítás időpontjától újra kezdődik.

7. A szerződés megszűnése, felmondás, elállás, lehetetlenülés

7.1. Megrendelő a szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt bármikor indokolás nélkül elállhat, illetőleg azt követően a teljesítésig a szerződést azonnali hatállyal indokolás nélkül felmondhatja. Az elállás, felmondás írásban történhet. Megrendelő indokolás nélküli elállása, vagy felmondása esetén Megrendelő köteles megfizetni a vállalkozói díj arányos részét, valamint megtéríteni Vállalkozónak az elállás, vagy felmondás miatt bekövetkezett kárát, de a kártalanítás 1 havi nettó vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

7.2. Megrendelő a Vállalkozó érdekkörében felmerülő ok miatti, 15 napot meghaladó késedelembe esése vagy a Vállalkozó más szerződésszegő magatartása esetén a szerződéstől elállhat, illetőleg a teljesítés megkezdését követően a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Megrendelő jogosult Vállalkozótól 1 havi (nettó) összegű vállalkozási díjnak megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni, ezen igényén túlmenően jogosult Vállalkozóval szemben az ezt meghaladó kárát érvényesíteni.

7.3. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és

- a. A lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében, vagy érdekkörén kívül merült fel, Vállalkozót az elvégzett feladat és költségei fejében a díj arányos része illeti meg.
- b. A lehetetlenné válás oka Vállalkozó érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt.
- c. A lehetetlenné válás oka Megrendelő érdekkörében merült fel, Vállalkozót a díj megilleti, de Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett, vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

8. Kapcsolattartás

8.1. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolja. Vállalkozó felelősséggel tartozik az értesítés elmulasztásából eredő kárért. A posta vagy kézbesítő útján továbbított küldeményt a másik féllel közölni kell tekinteni a kézbesítés első megkísérlésének napján, amennyiben a címzett a küldeményt nem vett át.

8.2. Felek a szerződés teljesítése során kapcsolattartóként a következő személyeket jelölik ki.

Megrendelő részéről: Váradi Balázs igazgató

Tel.: 3474-2622

e-mail: varadibalazs@gesz.kispest.hu

Vállalkozó részéről:

e-mail:

telefon:

aki egyúttal a kijelölt műszaki vezető is.

Felek rögzítik, hogy Megrendelő részéről a kijelölt műszaki ellenőr: (tel:; e-mail: muszak@gesz.kispest.hu)

9. Vegyes rendelkezések

9.1. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, a Megrendelő - a szerződés felmondása, illetve az attól való elállás mellett - jogosult egyéb felmerült kárának megtérítését követelni Vállalkozó kártalanítása nélkül.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe- minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

9.3. Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást azonnal tájékoztatni.

9.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás ügyeket minden esetben tárgyalásos úton kísérik meg rendezni. Arra az esetre, ha a tárgyalások nem vezetnek eredményre, Szerződő felek a hatáskörébe tartozó esetekre kikötik a Budapesti XVIII. és XIX. kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

9.5. Vállalkozó tudomással bír arról, jelen szerződés Megrendelő önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.

9.6. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Ptk., - a 2013. évi V. törvény - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet és a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak.

9.7. Szerződő felek fenti 6 (hat) oldalból álló, 3 lapon nyomtatott szerződést elolvasták, megértették, és mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták. Ezen szerződés összesen 3 (három) példányban készül, melyből 2 (kettő) példány Megrendelőt, 1 (egy) példány Vállalkozót illeti meg.

9.8. Vállalkozó kijelenti, hogy felelősségbiztosítással rendelkezik, amely folyamatosan kiterjed mindazon tevékenységére, amelyért a magyar jog szerint felelősséggel tartozik, ebből kifolyólag jelen szerződésben előírtak elmulasztása esetén mindennemű, akár Megrendelő, akár harmadik személyek felé fennálló kártérítési kötelezettség Vállalkozót terheli.

Budapest, 2024.

Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest
Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet
képv.: **Váradi Balázs, igazgató**
Megrendelő

képv.:

Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Szerkesztettem és jogilag ellenjegyzem:

Budapest, 2024.

Sallai László
Gazdasági vezető

dr. Horváth Ágnes
Jogi igazgatóhelyettes

Mellékletek:

1. Pályázati felhívás, bene részletes műszaki tartalom
2. Vállalkozó árajánlata,
3. Hiteles cégálírási nyilatkozat/aláírásminta

Tárgy: Műszaki leírás – gyorsszolgálati munkák

Budapest XIX. Kerület kiscesti önkormányzati tulajdonban, ill. fenntartásban lévő intézmények:

- GESZ telephely	1db
- óvodák	15 db
- bölcsődék	5 db
- iskolai konyhák + étkezők	11 db
- önkormányzati bérakások	646 db
- piacok	2 db
- üzletek	168 db
- szociális intézmények	6 db

Az átlagos bejelentés szám:

40 db/hó

Műszaki feladatok:

Hibabejelentő szolgálat működtetése munkaidőn túl, általában hétfőtől péntekig 16:30-7:30 között és hétvégén péntek 14:00 óra és hétfő 7:30 között, továbbá a munkaszüneti napokon.

Az élet és balesetveszély elhárítását azonnal, a sürgős feladatok megoldását a bejelentéstől számított 2 órán belül meg kell kezdeni.

Az ezeken felüli meghibásodásokat 48 órán belül meg kell kezdeni.

A gyorsszolgálati munkákat az időszak minden napján el kell látni 0-24 óráig fent említett feltételekkel.

Ezen gyorsszolgálati munkák gerincét az önkormányzati kezelésű épületekhez tartozó, villanszerelési, vízszelelési, szaniter szerelési, duguláselhárítási, kisebb épületesztalos, épületlakatos munkák, kisebb burkolat javítások, kisebb falfelület javítások, napi épületállag megóvásával kapcsolatos javítási munkák, kisebb tetőjavításai és az ezekhez kapcsolódó karbantartási munkák teszik ki.

A bekövetkezett meghibásodás okának megállapítása és annak lehetőség szerinti azonnali megszüntetése.

Az Ajánlattevő feladata, hogy a munkaterületet minden esetben megtekintsi, a munkát a GESZ közreműködőjével egyeztetve végzi.

Az Ajánlattevő kötelezettsége, hogy a szerződés tárgyát képező munkákat határidőre megkezdi. Az új elemek beépítését hiánytalanul, első osztályú minőségben készíti el.

A munka elvégzésének bejelentése és az elkészült munkáról a munkalap benyújtása. Az elvégzett munkálatokat minden esetben az intézmény vezetővel, bérllővel igazoltatni szükséges.

A munkavégzés során tapasztalt problémák írásos jelzése a Megrendelő felé, amennyiben nagyobb költségű, vagy nagyobb volumenű beavatkozást igényel.

Megrendelő minőségi kifogása esetén az Ajánlattevő köteles a hibát kijavítani, hibás teljesítés esetén akkor is köteles kijavítani a hibát, ha a Megrendelő a kivitelezést nem ellenőrizte.

A hibaelhárítás menete: A hiba elhárításával kapcsolatos egyedi megrendelést/bejelentést munkaidőben a Megrendelő Gondnoksági csoportja teszi meg telefonon keresztül, vagy elektronikus levél formájában. Munkaidőn túl a bejelentők közvetlenül élhetnek a az Ajánlattevő megkeresésével.

A munkaidőn túli megkeresésekről és elvégzett munkákról az ajánlattevő a rákövetkező munkanapon tájékoztatja a Megrendelő Gondnoksági csoportját, melyet az visszaigazol.

A helyszínre kiérkezésről és a munka megkezdéséről, annak pontos időpontjáról az Ajánlattevő köteles telefonon vagy e-mailben tájékoztatni az Ajánlatkérő diszpécsterszolgálatát. A hiba elhárításának befejezéséről, annak pontos időpontjáról és a megállapított/elhárított hiba pontos műszaki tartalmáról. Életveszélyes vagy nagyobb káresemények esetében a hatóságok vagy más, érintett szolgáltatók értesítése az Ajánlattevő kötelessége a Megrendelő haladéktalan értesítése mellett.

Elszámolás:

- Az Ajánlattevő az ajánlatában a feladatokkal összefüggésben az Ajánlatkérő felé fix havi készenléti díjat állapít meg. A készenléti díj tartalmazza az ügyeleti díjat, valamint a rendelkezésre állás és egyéb saját menedzsment költségeket is továbbá a kiszállás és az elvégzett munkák költségeit az anyag költségek kivételével.
- A várható esetszám felett az Ajánlattevő a hibabejelentésekre történő kivonuláskor — az ajánlatában megadott fix- kiszállási díjat számít fel a szerződés lezárásakor utólagos elszámolással.
- **A gyorsszolgálati feladatok során a munkavégzéshez szükséges szerszámokat, segéd- és rezsianyagokat az Ajánlattevő köteles biztosítani.** Külön hozzájárulás nélkül a munka közben felhasznált anyagokat tételes ki-mutatás alapján a havi vállalási díj 15%-áig számolhatja el.

Nagyobb anyagköltségű — nettó 50.000,- Ft feletti — beavatkozás esetén, Ajánlattevő telefonon értesíti az a Megrendelő által kijelölt döntéshozó személyt (kapcsolattartót), aki a meghibásodással/hibaelhárítással kapcsolatos beavatkozás mértékét vagy módját meghatározza. Ilyen esetekben, a beavatkozás mértékéről és módjáról az Ajánlattevőnek utólag írásos feljegyzést kell készítenie, melyet a Megrendelő által kijelölt döntéshozó személy (kapcsolattartó) utólag írásban is jóváhagy.

- A felhasznált/beépített anyagok elszámolása utólagosan munkalap alapján pontos anyag megnevezéssel, és — költséggel történik.
- Az Ajánlattevő az adott havi munkákról, költségekről összefoglaló táblázatot, adatot szolgáltat Ajánlatkérő felé az utólagos elszámolás mellé.